

 	TEKLİF İSTEME MEKTUBU	Doküman No	STN-FRM-09
		İlk Yayın Tarihi	2.06.2022
		Revizyon Tarihi	2
		Revizyon No	07.05.2024
		Sayfa	1/1

Teklif İsteme Tarihi : 19/11/2024
Teklif No : 24DT1582728

SIRA NO:	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Miktar	Birim	Marka	B.Fiyat (K.D.V. Hariç)	Tutar (K.D.V. Hariç)
1	Alkali Bazlı Temizleyici (20 litrelik bidonlarda 60 bidon)	1200	Litre			
2	Asidik Bazlı Temizleyici (20 litrelik bidonlarda 40 bidon)	800	Litre			
3	Dezenfeksiyon (20 litrelik bidonlarda 60 bidon)	1200	Litre			

TESLİM SÜRESİ TAKVİM GÜNÜ

Yukarıda belirtilen mal ve/veya hizmet satın alınacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde, aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu teklif isteme mektubunu, İdareміz Satınalma Müdürlüğü'ne imzalı ve kaşeli olarak; kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız), e-posta olarak gönderilmesini rica ederiz.

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **21/11/2024 saat 10:00**'a kadar İZDOĞA A.Ş. Satınalma Müdürlüğü'ne gönderiniz.
 - Adres : Akdeniz Mahallesi Mimar Kemaleddin Cad. No:62 İç Kapı No: Z/1 Konak/İZMİR
 - E-posta : satinalma@izdog.com.tr
 - Faks : 0.232.498 02 92
 - Tel : 0.232.465 01 36 – 0.232. 498 02 70-71-72
- Teklifinizi, K.D.V. hariç birim fiyat ve toplam tutar olarak TL (Türk Lirası) bazında veriniz. Teklif mektubunun ve varsa teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Teklif ettiğiniz mal/hizmet için orijinal veya dengi ürüne ait marka ve garanti süresini belirtiniz. Garanti süresi belirtilmeyen teklifler için mevzuattaki geçerli süreler kabul edilecektir.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile yapılan alımlarda, 3/g İstisna alımlarında, diğer alımlar veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde yaklaşık maliyet tespitinde değerlendirileceğinden son fiyatınızı yazınız.
- Teklif süresi:** Teklif mektubundaki fiyatlar, son teklif verme tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü süreyle geçerli olacaktır.
- Teslim süresi ve şartları:** Taahhüt edilen mal ve/veya hizmet, ekteki şartnamede ve/veya sipariş formu ile belirtilen teslim süresinde teslim edilecektir. Teklif mektubunuzda belirteceğiniz teslim süreleri "takvim günü" olarak belirtilecektir. İş günü olarak belirtilen teslim süreleri "takvim günü" olarak değerlendirilecektir. Sipariş geçilen Mal/Hizmet alımı ile ilgili, teslimden 1 (bir) gün önce İdareye bilgi verilecektir. Sipariş teslimi irsaliye ve/veya irsaliyeli fatura ile gerçekleştirilecektir.
- TSE ve/veya ISO belgeli mallar tercih edilecektir.**
- İdare istediği takdirde, mal ve/veya hizmet alımları için sözleşme yapacak, teminat alacak ve oluşacak damga vergisi yüklenici tarafından ödenecektir.
- Kesin Teminat:** İdarece istenilmesi durumunda, sözleşme imzalanmadan önce yüklenici tarafından sözleşme bedelinin en az % 6 (yüzde altı)'sı oranında kesin teminat verilecektir. Teminat tutarının nakit olarak verilmesi durumunda, İdarenin belirteceği banka hesabına dekontunun üzerine sözleşme konusu alımın bilgileri yazdırılarak yatırılacaktır.
- Ödeme:** Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulüne müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa en geç 30 (otuz) gün içinde ödeme yapılacaktır. Ödemelerde "borcu yoktur" belgesi yüklenici tarafından ibraz edilecektir.
- Diğer Hususlar:** Teklif veren istekli/istekliler, yukarıdaki şartlarla birlikte varsa teknik şartname ve/veya numunede istenen özellikleri aynen kabul etmiş sayılır. İdare mal ve/veya hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

EK – Teknik Şartname

TEKLİF VEREN FİRMANIN/KİŞİNİN:

Adı, Unvanı :
Adres :
Tel/Faks :
Vergi/T.C. No :

Revizyon Nedeni 2/07.05.2024 Form gözden geçirilmiş olup, logolar güncellenmiş, tabloya "birim" eklenmiş, teklif verme ve satın almaya ilişkin hususlar güncellenmiştir.



**MAL/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAMESİ**

Doküman No	STN-FRM-03
Yayın Tarihi	23.12.2021
Revizyon No	3
Revizyon Tarihi	17.05.2024
Sayfa No	1/5

**İZDOĞA İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ÇEVRE KORUNMASI
İYİLEŞTİRİLMESİ MÜŞAVİRLİK VE PROJE HİZMETLERİ TİC. VE SAN. A.Ş.**

KİMYASAL MALZEME ALIM
(Teknik Şartname)

TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE MAİL ADRESİ

Adres : Akdeniz Mahallesi Mimar Kemaleddin Caddesi No:62 İç Kapı No: Z/1
Konak/İZMİR

Telefon Numarası : 0232 498 02 70-71-72

Mail Adresi : satinalma@izdog.com.tr

Doküman No	STN-FRM-03
Yayın Tarihi	23.12.2021
Revizyon No	3
Revizyon Tarihi	07.05.2024
Sayfa No	2/5

Madde 1 – Teknik Şartnamenin Konusu

1.1. İhale konusu iş, rutin olarak yapılan CEP ve CIP işlemlerinde kullanılmak üzere **kimyasal malzeme alımı** işbu teknik şartnamenin konusunu oluşturmaktadır.

Madde 2 – Teknik Şartnamenin Amacı

2.1. Alınacak malın/hizmetin özelliklerine, teslim süresine, içeriğine ve uygulanmasına yönelik tüm şartların ve kuralların belirlenmesi amacıyla işbu teknik şartname hazırlanmıştır.

Madde 3 – Alımın Hukuki Dayanağı

3.1. Teknik şartname kapsamındaki alım, şirket ana sözleşmesi kapsamında yer almakta olup, satın alma işleminin, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılmasına karar verilmiştir.

Madde 4 – Teknik Şartnamede Yer Alan Tanımlar

İdare : İZDOĞA İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ÇEVRE KORUNMASI İYİLEŞTİRİLMESİ MÜŞAVİRLİK VE PROJE HİZMETLERİ TİC. VE SAN. A.Ş.

Yüklenici : Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekliyi, ifade eder.

Madde 5 – Teknik Şartnamenin Kapsamı

Şaşal Su Fabrikamızda CIP ve CEB temizliğine esas alım yapılacaktır.

Tedarikçi firma müşteri temsilcisi ile fabrikamızın kalite ve operasyon ekipleri, pilot denemeleri beraberce gerçekleştirmiş ve performansın gıda güvenliğine uygun doğrulamış olması zorunludur.

Gerçekleşecek olan ilk deneme sevkiyatından sonra idarenin onayına müteakiben kalan sevkiyatlar gerçekleştirilecektir.

Biyosidal ürünler yönetmeliğine uygun olmalıdır.

Makine aksamlarında korozif etki yaratmamalıdır.

Gıda işletmelerinde kullanıma uygun olmalıdır.

Tedarikçi firma üretim izin/ithalat izin sertifikasını; varsa yönetim sistemi belgelerini (ISO 9001, ISO 22000, BRC, IFS, ISO 14001, ISO 45001) Kalite ve Satın Alma müdürlüklerine iletmiş olmalıdır.


Duygu POLAT
Mesul Müdür


Eren TOPAL
Şaşal Su Fabrika Müdürü

 	MAL/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAMESİ	Doküman No	STN-FRM-03
		Yayın Tarihi	23.12.2021
		Revizyon No	3
		Revizyon Tarihi	07.05.2024
		Sayfa No	3/5

5.1. ALKALİ BAZLI TEMİZLEYİCİ (CIP TEMZİLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE)

- Sodyum Hidroksit %20 üzerinde olmalıdır.
- Minimum %1 konsantrasyonda pH değeri 11 üzeri olmalıdır.
- Su ve içecek üretimi yapan işletmelerde otomatik CIP dozaj sistemine (İletkenlik ölçüm) uygun su sertliğine toleranslı ve köpük kontrolü olmalıdır.
- 20-30 litrelik bidonlarda sevk edilmelidir.
- MSDS ve TDS dokümanları olmalıdır.
- Son kullanma tarihine maksimum 3 ay yaklaşmış olmalıdır.
- Raf ömrü minimum 1 yıl olmalıdır.
- Ürün etiketi, lot numarası, analiz sertifikası ve üretim ve son kullanma tarihlerinin sertifika ve ürün üzerinde yer alması gerekmektedir.
- Uygun ambalajda muhafaza edilmiş, sızmaz ambalajda olmalıdır.

5.2. ASİDİK BAZLI TEMİZLEYİCİ (CIP TEMZİLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE)

- %20 üzerinde nitrik asit içermelidir.
- Minimum %1 konsantrasyonda pH değeri %1-2 aralığında olmalıdır.
- Su ve içecek üretimi yapan işletmelerde otomatik CIP dozaj sistemine (İletkenlik ölçüm) uygun su sertliğine toleranslı ve köpük kontrolü olmalıdır.
- 20-30 litrelik bidonlarda sevk edilmelidir.
- MSDS ve TDS dokümanları olmalıdır.
- Son kullanma tarihine maksimum 3 ay yaklaşmış olmalıdır.
- Raf ömrü minimum 1 yıl olmalıdır.
- Ürün etiketi, lot numarası, analiz sertifikası ve üretim ve son kullanma tarihlerinin sertifika ve ürün üzerinde yer alması gerekmektedir.
- Uygun ambalajda muhafaza edilmiş, sızmaz ambalajda olmalıdır.

5.3 DEZENFEKSİYON (CIP VE CEP TEMİZLİĞİNDE KULLANILMAK ÜZERE)

- %5 üzeri Perasidik asit içermelidir.
- Minimum %1 konsantrasyonda pH değeri 1'den büyük olmalıdır.


Duygu POLAT
Mesul Müdür


Eren TOPAL
Şeşel Su Fabrika Müdürü V.

 	MAL/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAMESİ	Doküman No	STN-FRM-03
		Yayın Tarihi	23.12.2021
		Revizyon No	3
		Revizyon Tarihi	07.05.2024
		Sayfa No	4/5

- Su ve içecek üretimi yapan işletmelerde otomatik CIP dozaj sistemine (İletkenlik ölçüm) uygun su sertliğine toleranslı ve köpük kontrolü olmalıdır.
- 20-30 litrelik bidonlarda sevk edilmelidir.
- MSDS ve TDS dokümanları olmalıdır.
- Son kullanma tarihine maksimum 3 ay yaklaşmış olmalıdır.
- Raf ömrü minimum 1 yıl olmalıdır.
- Ürün etiketi, lot numarası, analiz sertifikası ve üretim ve son kullanma tarihlerinin sertifika ve ürün üzerinde yer alması gerekmektedir.
- Uygun ambalajda muhafaza edilmiş, sızmaz ambalajda olmalıdır.

Madde 6 – İş Programı ve İşin Yürütümü

6.1. İşin tarihleri, teslimi ve yürütülmesi gibi hususlarda idare ile yüklenici iş programı hazırlayacaktır.

Madde 7 – Sözleşme Yapılması

7.1. Mal/Hizmet alımının teslim süresinin **15 günü geçmesi ve/veya idarece istenilmesi** durumunda, yüklenici ile idare arasında sözleşme imzalanacaktır.

Madde 8 – Ödeme Süresi

8.1. Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDOĞA tarafından siparişe ait ödemeler, İZDOĞA Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Ödemelerin **vadesi teklif isteme formunda aksi belirtilmediği sürece** fatura tarihinden itibaren 30 (otuz) gündür.

8.2. Ödeme için vade gününden bir gün önce muhasebe birimine (muhasebe@izdog.com.tr) vergi borcu yoktur yazısı iletilecektir.

Madde 9 – İşin Süresi ve Teslim Yeri

9.1. Söz konusu işin süresi projenin başladığı tarihten itibaren **15** gündür. Mücbir sebepler idarece bu süre dışında tutulacaktır. Yüklenici alımı yapılan mal ve malzemeleri/hizmeti **Şaşal Mah. 7904 Sok. No:21 Menderes / İzmir** adresine teslim edecek ve idareden ayrıca nakliye ücreti talep etmeyecektir.

Madde 10 – Cezai Hükümler

10.1. İdare ile yüklenici arasında sözleşme yapılması halinde sözleşmenin ilgili maddesinde belirtilen süre uzatım halleri hariç, iş zamanında bitirilmediği geçen her takvim günü için yükleniciye yapılacak ödemelerden sözleşme bedeli ve/veya toplam teklif bedeli ve/veya hakediş bedeli üzerinden **yüzde bir** oranında gecikme cezası kesilecektir. Kesilecek toplam ceza tutarı hiçbir şekilde sözleşme bedelini aşamaz. Gecikme cezası yükleniciye ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın ödemelerden kesilir. Bu cezanın ödemelerden karşılanamaması


Duygu POLAT
Mesul Müdür


Eren TOPAL
Şaşal Su Fabrika Müdürü

 	MAL/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAMESİ		Doküman No	STN-FRM-03
			Yayın Tarihi	23.12.2021
			Revizyon No	3
			Revizyon Tarihi	07.05.2024
			Sayfa No	5/5

halinde yükleniciden ayrıca tahsil edilir. Bu gecikme ihtarın yükleniciye tebliğ tarihinden itibaren 20 günü geçtiği takdirde İdare sözleşmeyi fesih etmeye yetkilidir.

Madde 11- Şartnamenin Muhtevası

11.1. Bu şartname 11 madde, 5 sayfadan ibarettir. Şartname hükümlerini, İzdoğa İzmir Büyükşehir Belediyesi Çevre Korunması İyileştirilmesi Müşavirlik ve Proje Hizmetleri Tic. ve San. A.Ş. yürütür.


Eren TOPAL
Şeşel Su Fabrika Müdürü V.


Duygu POLAT
Mesul Müdür